

راهنمای استفاده از وام وزارت علوم

- شرایط عمومی وام گیرندگان:

- ۱- دارا بودن اولویت نیاز مالی.
- ۲- دارا بودن صلاحیت اخلاقی و رعایت شئونات دانشجویی.
- ۳- عدم استفاده از بورسیه تحصیلی توسط دانشجو و عدم پرداخت شهریه دانشجو توسط سایر سازمان ها.
- ۴- عدم اشتغال دانشجو.

- شرایط آموزشی وام گیرندگان:

- ۱- دانشجو باید به صورت تمام وقت در دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمانشاه به تحصیل اشتغال داشته باشد.
- ۲- نداشتن بیش از یک ترم مشروطی.
- ۳- اشتغال به تحصیل دانشجو در سنوات تحصیلی مجاز.
- سنوات تحصیلی مجاز برای استفاده دانشجو از وام وزارت علوم:
- کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر ۲ سال تحصیلی (۴ نیمسال)
- کارشناسی پیوسته و دکتری تخصصی ناپیوسته حداکثر ۴ سال تحصیلی (۸ نیمسال)
- دکتری حرفه ای ۶ سال تحصیلی (۱۲ نیمسال)

*تعداد دفعاتی که دانشجو می تواند از وام وزارت علوم استفاده نماید به وضعیت موجود در ترمی که دانشجو درخواست وام را دارد بستگی دارد. (بودجه وام دانشگاه، تعداد نفرات درخواست کننده وام، تاریخ تحویل مدارک و ...)

- مراحل دریافت وام:

- ۱- مراجعه به سایت دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمانشاه و دریافت فرم تقاضای وام وزارت علوم.
- ۲- تکمیل فرمهای مربوطه توسط دانشجو به صورت خوانا و تایید فرم توسط کارشناس آموزش.
- ۳- ارائه فرم های تکمیلی و مدارک مورد نیاز به صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه واقع در ساختمان اداری.

- مدارک مورد نیاز:

- ۱- تصویر کارت دانشجویی، شناسنامه و کارت ملی دانشجو.
- ۲- ارائه کارنامه تحصیلی دانشجو ممهور به مهر آموزش.
- ۳- تصویر شناسنامه و کارت ملی ضامن.
- ۴- ارائه آخرین حکم کارگزینی و فیش حقوق ضامن.
- ۵- ارائه سند تعهدنامه ضمانت وام دانشجویی با ضامن معتبر در دفتر اسناد رسمی. (به شرایط ضامن در برگه ضمیمه توجه فرمایید)

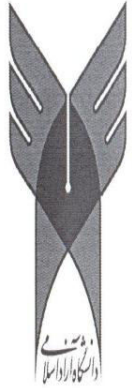
- نحوه بازپرداخت و تسویه وام:

- ۱- نرخ کارمزد وام ۴ درصد می باشد.
- ۲- دانشجویان گرامی توجه داشته باشید که وام وزارت علوم به حساب شهریه دانشجو واریز می گردد.
- ۳- در زمان فارغ التحصیلی جهت تقسیط وام ۱۰ درصد کل وام را پرداخت و مابقی مبلغ وام تقسیط می گردد.
- ۴- زمان شروع اقساط برای دانشجویان غیر مشمول خدمت سربازی، ۹ ماه بعد از فراغت از تحصیل می باشد.
- ۵- زمان شروع اقساط برای دانشجویان مشمول خدمت سربازی، ۳۳ ماه بعد از فراغت از تحصیل می باشد.
- ۶- دانشجویانی که از این وام استفاده می نمایند موظفند ظرف مدت ۹ ماه بعد از فراغت از تحصیل جهت تقسیط وام به صندوق رفاه دانشگاه مراجعه نمایند در غیر اینصورت امکان تقسیط وام وجود ندارد.

صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمانشاه

چه کسانی می توانند ضمانت تسهیلات وام بعد از فراغت از تحصیل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری را نمایندند؟

بر اساس بخشنامه ۲۴۸۷۱ مورخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۳



** تصویر آخرین حکم استخدامی یا بازنشستگی . (برای کارکنان دستگاه های اطلاعاتی و امنیتی شامل وزارت اطلاعات، نیروهای مسلح، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروی های مسلح و ... الزامی نیست، ولی ارائه گواهی معتبر از آخرین محل خدمت آنان جهت معرفی به صندوق رفاه دانشجویان الزامی است)

** تمامی گواهی های مذکور در این بخشنامه باید تنها با عنوان "صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" صادر گردد و در غیر اینصورت فاقد ارزش خواهد بود (بدون هیچ گونه پیوند و بیسوند دیگری)

صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمانشاه

مشخصات فردی دانشجو

نام خانوادگی:	نام:
نام پدر:	شماره ملی:
محل صدور:	شماره شناسنامه:
کد پستی:	تاریخ تولد:
شماره تلفن منزل (با کد شهرستان): شماره تلفن همراه:	آدرس کامل محل سکونت:

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی:	رشته تحصیلی:
نیمسال شروع تحصیل: اول <input type="checkbox"/> دوم <input type="checkbox"/>	سال ورود به دانشگاه:
	شماره دانشجویی:

مشخصات ضامن

نام خانوادگی:	نام:
شماره شناسنامه:	نام پدر:
شماره ملی:	محل صدور:
شماره تلفن منزل (با کد شهرستان): شماره تلفن همراه:	آدرس کامل محل سکونت: کد پستی:
آدرس کامل محل کار:	وضعیت اشتغال: شاغل <input type="checkbox"/> بازنشسته <input type="checkbox"/>

تعهد نامه دانشجویی

اینجانب به عنوان دانشجو و اینجانب به عنوان ضامن متعهد می گردم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرونده وام را صادقانه تکمیل کرده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردید کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط به صورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم. تحویل مدارک فقط به عنوان قرار گرفتن در اولویت پرداخت وام در طول دوره تحصیل می باشد و در صورت عدم تصویب وام هیچگونه اعتراضی را نخواهم داشت.

امضاء و تاریخ / ضامن

امضاء و تاریخ / دانشجو

شماره پرونده:

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد

«تعهد نامه»

الف متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		تلفن ثابت:
دانشجوی دانشگاه:		دوره:
		تلفن همراه:
		به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد و در غیر اینصورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ب - ضامن:

آقای / خانم	فرزند:	به شماره شناسنامه:	صادره از:	شماره ملی:
متولد سال:	شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزة محل کار):			
به شماره حکم کارگزینی:	شماره تلفن محل کار:			
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:	
به نشانی (محل کار):	شماره تلفن ثابت:			
ساکن (محل اقامت دائم):	شماره تلفن همراه:			

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هردوی آنها تقاضای صدور اجراییه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجراییه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

امضاء ضامن

تاریخ: / /

امضاء متعهد

تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- 1) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- 2) تصویر حکم استعلامی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.
- 3) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکر 1: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

تذکر 2: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.



ردیف:

تاریخ:

شماره پرونده دانشجویی:

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

فرم مشخصات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی

متقاضی وام و تسهیلات رفاهی

سال تحصیلی 89-1388



سال تأسیس 1353

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

مشخصات فردی دانشجو

(توسط دانشجو تکمیل شود)

نام: نام خانوادگی: شماره ملی: شماره شناسنامه:
 تاریخ تولد: نام پدر: شغل ولی: محل تولد: محل صدور:
 وضعیت تاهل: مجرد £ متاهل £ تعداد افراد تحت تکفل: جنس: زن £ مرد £
 نشانی: نشانی الکترونیکی: کد پستی: تلفن:
 تلفن همراه:

وضعیت تحصیلی

دانشگاه محل تحصیل: دانشکده: رشته تحصیلی:
 مقطع تحصیلی: شماره دانشجویی: وضعیت دانشجو: عادی: £ انتقالی: £ مهمان: £
 سال ورود به دانشگاه: نیمسال ورود: شاغل: بلی £ خیر £ بورسیه: بلی £ خیر £
 دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی):
 شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: تاریخ شروع:

مشخصات همسر

نام: نام خانوادگی: شماره ملی: شماره شناسنامه: تاریخ تولد: / / نام پدر:
 وضعیت: خانه دار: شاغل: دانشجو: بلی خیر

مشخصات فرزندان (حداکثر 3 فرزند)

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد

آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

مشخصات حساب بانکی:

کد شعبه: نام بانک، شعبه و شهر: شماره حساب: نام صاحب حساب:

مشخصات ایشارگری

نوع ایشارگری: شماره گواهی ایشارگری: تاریخ گواهی ایشارگری:
 مدت خدمت ماه: واحد ذیربط ایشارگری: درصد چابازی:

مشخصات سند تعهد

شماره سند تعهد: تاریخ سپردن سند تعهد: شماره دفتر اسناد رسمی: حوزه ثبتی:
 آدرس دفترخانه: نام خانوادگی ضامن: شغل ضامن: تلفن دفترخانه:
 نام ضامن: آدرس محل کار ضامن: تلفن محل کار ضامن:
 آدرس محل سکونت ضامن: تلفن محل سکونت:
 شماره حکم کارگزینی ضامن:



ردیف:

تاریخ:

شماره پرونده دانشجویی:

سال تحصیلی 89-1388



سندوق رفاه دانشجویان

سال تأسیس 1353

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

دوره: کاردانی کارشناسی ناپیوسته کارشناسی پیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته کارشناسی ارشد پیوسته
دکترای تخصصی ناپیوسته

مشخصات فردی:

نام: نام خانوادگی: محل صدور: شماره ملی:
تاریخ تولد: نام پدر: شماره شناسنامه:
وضعیت تأهل: مجرد £ متأهل £ شغل ولی دانشجو: شغل همسر دانشجو:
جنسیت: مرد £ زن £ (فوت همسر £ همسر شهید £ متارکه £ از کارافتادگی همسر £) تعداد فرزندان تحت تکفل:
تلفن همراه: کد پستی ده رقمی:

وضعیت تحصیلی:

موسسه محل تحصیل: دانشکده:
مقطع تحصیلی: شماره دانشجویی:
سال ورود به دانشگاه: نیمسال ورود:
دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان میهمان و انتقالی):
شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ:
رشته تحصیلی:
وضعیت دانشجو: عادی £ انتقالی £ مهمان £
شاغل: بلی £ خیر £ بورسیه: بلی £ خیر £
تاریخ شروع:

اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد

تعداد واحد نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده: معدل دو نیمسال قبل:

مهر و تأیید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

شماره حساب مرکز آموزش عالی	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب

اینجانب تعهد می‌نمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه‌های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو:
/ / تاریخ:

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

- 1- وام شهریه همراه با کارمزد 4% محاسبه می‌گردد (طول محاسبه از زمان دریافت وام تا زمان پرداخت وام)
- 2- زمان شروع اقساط 9 ماه بعد از پایان تحصیل می‌باشد (در رابطه با آقایان طول مدت نظام وظیفه در صورت مشمول بودن محاسبه می‌گردد)
- 3- در صورت انصراف، اخراج و ترک تحصیل وام شهریه می‌بایست همراه با کارمزد پرداخت گردد.

* مدارک مورد نیاز جهت ارائه به مرکز: 1- تصویر شناسنامه، کارت دانشجویی، کپی کارت ملی